



SAP SYSTEMADMINISTRATOR (M/W/DIV)

DAS UNTERNEHMEN

- Die finanzstarke Unternehmensgruppe wurde 2007 gegründet und wächst seither stetig
- In den verschiedenen Business Units wie Unternehmensberatung, Digital Consulting und weiteren zukunftsweisenden Bereichen übernehmen wir Projekte innerhalb der Prozessketten und agieren eng mit unseren Kunden. So haben wir direkten Einblick in das Unternehmen unseres Kunden und generieren maßgeschneiderte, konkrete und erfolgreiche Lösungen.

AUFGABEN, DIE SIE VORANBRINGEN

- Erster Ansprechpartner für Themen im SAP-System und zu Prozessthemen innerhalb unseres Consulting-Teams beim Kunden vor Ort sein
- Fachbereiche bzgl. der Umsetzbarkeit von Geschäftsprozessen im SAP-Umfeld beraten
- Prozesse im Bereich SAP einführen, vereinheitlichen und harmonisieren und die Implementierung durch die IT begleiten
- Statistiken und Auswertungen erstellen
- Stammdatenmanagement sowie System- und Prozessdokumentation
- Den operativen SAP Betrieb betreuen und eine stabile Systemarchitektur sicherstellen

IHR PROFIL, UM ETWAS ZU BEWEGEN

- Studium der (Wirtschafts-)Informatik, Ausbildung zum Fachinformatiker oder vergleichbare Qualifikation
- Mindestens 2 Jahre Berufserfahrung im SAP-Umfeld
- Kenntnisse vor allem in den SAP Modulen MM, FI, CO und in den gängigen MS Office-Programmen
- Sie haben eine hohe Prozess- und IT-Affinität und verstehen Prozesse und Zusammenhänge in

- Unternehmen
- Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Sie kommunizieren auf Augenhöhe mit Ansprechpartnern unterschiedlicher Hierarchieebenen
- Sie sind engagiert und dienstleistungsorientiert

Das Unternehmen bietet Ihnen

- Top Kunden aus der Automobilindustrie
- Anspruchsvolle und herausfordernde Aufgaben bei namhaften Industrieunternehmen

- Ein hochmotiviertes und qualifiziertes Team
- Eine dezentrale Bürostruktur und ein attraktives Gehaltsmodell
- Ein sicherer Arbeitsplatz in einer finanzstarken Unternehmensgruppe