

SPEZIFIKATION

RECRUITING COORDINATOR (M/W/D)

DAS UNTERNEHMEN

Wir suchen Dich - den „verdeckten“ Vermittler! Den „Hunter of Heads“, der Lust hat in das Recruiting von Fach- und Führungskräften einzutauchen. Du besitzt das notwendige Fingerspitzengefühl für Menschen und die jeweiligen Positionen im Unternehmen, um ein optimales Match zu generieren. Du bist aufgeschlossen und verfügst über den kreativen Weitblick, um über den Tellerrand zu schauen.

Wer wir sind? Wir – HUMANEXX – sind ein kleines, feines Unternehmen – spezialisiert auf Recruiting und Personalberatung von Fach- und Führungskräften. Unsere Arbeit zeichnet sich insbesondere durch den individuellen und persönlichen Kontakt aus. Wir lieben es, zuverlässig und nachhaltig zu handeln.

DIE POSITION UND IHRE HAUPTAUFGABEN

- Du betreust eigenverantwortlich das komplette Bewerbermanagement und die Administration
- Du pflegst und aktualisierst den Bewerberpool
- Eigenständig recherchierst du geeignete Kandidaten (m/w/d) in Lebenslaufdatenbanken oder sozialen Netzwerken
- Dabei ist dein Ziel, geeignete Persönlichkeiten anzusprechen und zu begeistern
- Dazu erstellst du Qualifikationsprofile und formulierst Stellenanzeigen
- Du pflegst und aktualisierst Stellenangebote auf verschiedenen Plattformen
- Darüber hinaus unterstützt du das Team Recruiting im Bereich Mitarbeiterbindung und bei allen anfallenden administrativen Tätigkeiten der Personalbeschaffung
- Du sichtest Bewerbungsunterlagen, triffst eine Bewerbervorauswahl, leitest die Bewerbungen weiter und führst die Bewerberkorrespondenz und Koordination von Terminen durch
- Die Organisation, Vorbereitung sowie Umsetzung von Recruiting Events und Personalmessen gehören ebenfalls mit zu deinen Aufgaben

WAS DU MITBRINGEN SOLLTEST

- Du hast eine erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder hast studiert und kannst nachweislich Kandidaten optimal rekrutieren und platzieren
- Du gehst sicher mit den MS-Office-Anwendungen Word, Excel und Outlook um
- Du beweist Fingerspitzengefühl und kannst mit Kandidaten auf verschiedenen Ebenen sicher umgehen und kompetent kommunizieren und das auf deine eigene charmante Weise
- Vorteilhaft sind Kenntnisse im Umgang mit Bewerbermanagementsystemen
- Dich zeichnen hohe Flexibilität, Belastbarkeit und Dienstleistungsorientierung aus
- Du sprichst sehr gut Deutsch und gutes Englisch
- Gerne arbeitest du selbständig und eigeninitiativ in einem dynamischen Umfeld
- Darüber hinaus zeigst du hohe Einsatzbereitschaft, gute Kommunikations- und Teamfähigkeit

HUMANEXX

Die externen Internen

Wir bieten Dir eine unbefristete Festanstellung mit interessanten Kundenprojekten und Perspektiven in verschiedenen Industrien und Branchen. Dabei geben wir Dir Raum zum Lernen und das Beste – **Du wirst Teil eines außergewöhnlichen Teams.**

Wenn Du jetzt einen Impuls verspürst und Du denkst, dass Du uns mit Deiner Persönlichkeit und Deinem Know How bereichern kannst, dann schreib uns direkt an Simone Beyer unter jobs@humanexx.de